



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 931 del 21/07/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 800 del 23/07/2021

I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"
Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

Ufficio "Rapporti con le Commissioni Mediche, Inidoneità e Dispense dal Servizio"

OGGETTO: Dipendente con matricola n. 2202 – Presa d'atto dell'estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo relativo ai benefici di cui alla legge n.335/95.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

RITENUTO per il rispetto della privacy, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/16, entrato in vigore il 25/05/18, di omettere nel presente testo ogni riferimento che consenta l'individuazione del soggetto interessato e di ogni dato sensibile;

PREMESSO che:

1. il dipendente con matricola in oggetto indicata, ha presentato istanza documentata, assunta al Protocollo Generale del ns. Ente in data 03/03/2021 al n. 7323/21, chiedendo di essere sottoposto ad accertamenti sanitari ai sensi dell'art. 2, comma 12, della legge 8 agosto 1995 n. 335;
2. come previsto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004, questa Amministrazione, previa verifica del possesso da parte del dipendente della prescritta anzianità contributiva così come disposto dalla Circolare INPDAP n. 57 del 24/10/97 che detta le norme istruttorie per la procedura burocratica, con propria nota prot. n. 17668 del 07/05/2021 ha provveduto all'inoltro dell'istanza alla Commissione Medica di Verifica di Palermo per l'accertamento della sussistenza della assoluta e permanente inabilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa e, contestualmente per conoscenza, alla sede INPS ex Gestione INPDAP;
3. la Commissione Medica ha sottoposto a visita medico collegiale il dipendente e, con estratto del verbale modello BL/G - N. 23901 del 16/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 28/06/2021 al n. 24048/21, ha espresso il seguente giudizio:

Non idoneo temporaneamente al servizio in modo assoluto fino alla data del 20 ottobre 2021.

Per la valutazione dell'inabilità a qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art.2 comma 12 L. 335/95 da rivedere non appena saranno cessati gli effetti del presente provvedimento.

CONSIDERATO che il dipendente dichiarato non idoneo temporaneamente a prestare servizio nella qualifica di appartenenza, deve essere collocato d'ufficio assente per malattia ai sensi dell'art.36 del CCNL del 21/05/2018.

4. con nota prot. n. 24501/21 del 01/07/2021 si è provveduto a trasmettere all'interessato, con Raccomandata A/R, a titolo di notifica, in plico chiuso, l'estratto del verbale sopra citato relativo all'accertamento sanitario, comunicando all'interessato che, prima dello scadere del 20/10/2021, nelle more della nuova convocazione a visita presso la C.M.V. di Palermo a cura dello scrivente Ufficio, verrà collocato in malattia d'Ufficio;

5. con nota prot. n. 480/CM del 01/07/2021, si è provveduto ad informare il Dirigente dell'Ufficio di appartenenza del dipendente sull'esito della visita medico-legale al fine di adottare i provvedimenti di competenza;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di dover prendere atto dell'estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo;

VISTO il D.P.R. 27/07/2011 n.171;

VISTO l'art. 36 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

VISTA la L.R. n. 48/91 e la L.R. n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n. 8/2014;

VISTA la L.R. n. 26/2014;

VISTA la L.R. n. 15/2015

VISTA la L.R. n. 8/2016;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato;

PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G - N. 23901 del 16/06/2021, trasmesso con nota del 17/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 28/06/2021, al n. 24048/21, che ha giudicato il dipendente con matricola in oggetto indicata: *“Non idoneo temporaneamente al servizio in modo assoluto fino alla data del 20 ottobre 2021.*

Per la valutazione dell'inabilità a qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art.2 comma 12 della l.335/95 da rivedere non appena saranno cessati gli effetti del presente provvedimento.

STABILIRE che a seguito del suddetto giudizio, il dipendente con matricola in oggetto, con decorrenza immediata dovrà astenersi dal lavoro fino al 20 ottobre 2021;

DARE ATTO che il suddetto periodo deve essere considerato assenza per malattia ai sensi dell'art. 36 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

DARE ATTO che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto di interessi.

Il Responsabile del Servizio P.O.
Dott. Felice Sparacino

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G - N. 23901 del 16/06/2021, trasmesso con nota del 17/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 28/06/2021, al n. 24048/21, che ha giudicato il dipendente con matricola in oggetto indicata: *“Non idoneo temporaneamente al servizio in modo assoluto fino alla data del 20 ottobre 2021.”*

Per la valutazione dell'inabilità a qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art.2 comma 12 della l.335/95 da rivedere non appena saranno cessati gli effetti del presente provvedimento.

STABILIRE che a seguito del suddetto giudizio, il dipendente con matricola in oggetto, con decorrenza immediata dovrà astenersi dal lavoro fino al 20 ottobre 2021;

DARE ATTO che il suddetto periodo deve essere considerato assenza per malattia ai sensi dell'art. 36 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

DARE ATTO che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto di interessi.

TRASMETTERE copia della presente al dipendente interessato;

TRASMETTERE altresì copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitano;

Al Commissario Straordinario;

Alla Segretaria Generale;

Al Dirigente della III Direzione “Viabilità Metropolitana”;

Al Responsabile Ufficio “Albo Pretorio”;

Al Responsabile Servizio “Prevenzione e Coordinamento attività D.L.” - V Direzione;

Alla Responsabile Ufficio “Rilevazione Presenze” – I Direzione

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo